

SISTEMA DE GESTÃO E RECURSOS ELEITORAIS PROGRESSISTAS



SGRE – Progressistas

- **MANUAL PARLAMENTAR**

Prezado(a) Parlamentar (Detentor da Cota),

A distribuição e o direcionamento dos recursos do Fundo Eleitoral são de sua competência exclusiva. Como detentor(a) da cota, Vossa Excelência é responsável por enviar os links de requerimento aos candidatos que receberão as doações.

 **Importante:** Caso você também seja candidato(a) nestas eleições, deverá seguir exatamente o mesmo passo a passo de preenchimento, realizando um requerimento de doação para si próprio(a).

O preenchimento do requerimento é feito **uma única vez** pelo candidato. Com o cadastro ativo, basta emitir quantos repasses forem necessários diretamente no painel de Vossa Excelência, observando sempre as proporções obrigatórias de gênero e raça exigidas pela Justiça Eleitoral.

Como funciona o fluxo do sistema?

1. **Envio do Link:** Você envia o link <https://eleicoesp.com/requerimento> de requerimento ao candidato beneficiário.
2. **Preenchimento e Assinatura:** O candidato realiza o preenchimento dos dados bancários e efetua a assinatura digital via GOV.BR diretamente no sistema.
3. **Anexar o Requerimento Assinado no Sistema SGRE:** O candidato deve anexar o requerimento assinado no GOV.BR e enviá-lo para validação no sistema SGRE conforme o manual candidato.

4. **Liberação no Módulo:** Assim que o candidato concluir essa etapa com sucesso, o perfil dele ficará automaticamente disponível no seu **Módulo Parlamentar**, para receber doações.

5. **Homologação:** Somente após essa validação técnica você poderá selecionar o candidato e compor o **Lote de Repasse** para a liberação do pagamento pelo partido.

★ NOTAS DE CONFORMIDADE TÉCNICA E JURÍDICA

- **Nota 1 (Valor Mínimo):** Não serão aceitas doações originárias do Fundo Partidário com valores inferiores a **R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)** por candidato beneficiado.
- **Nota 2 (Regra de Chaves PIX):** O sistema realiza uma validação automatizada das chaves PIX. O requerimento será sumariamente recusado se houver divergências nas regras obrigatórias (CNPJ para conta FEFC; CPF para Fundo Partidário; ou E-mail para Doações de Campanha). Caso ocorra a rejeição, o candidato deverá preencher um novo formulário corrigido.
- **Nota 3 (Segregação de Contas):** Relembre sua base de que o sistema bloqueia contas ou chaves PIX repetidas para finalidades diferentes. Cada recurso exige uma conta exclusiva para evitar a contaminação de fundos.

GUIA COMPLEMENTAR: ABERTURA E VALIDAÇÃO DE CONTAS ELEITORAIS

 **ATENÇÃO CANDIDATO:** O preenchimento incorreto ou a não ativação de suas contas bancárias impedirá o recebimento de repasses financeiros pelo sistema. Siga as instruções abaixo rigorosamente antes de preencher o seu Requerimento FEFC.

Passo 1: A Escolha do Banco (Preferência Nacional)

Para que o seu pagamento seja processado e liberado pelo **PP Nacional** de forma quase instantânea, **dê preferência absoluta para a abertura de suas contas no Banco do Brasil S.A. (Código 001).**

- **Por que escolher o BB?** O sistema nacional do partido é integrado via API diretamente com o Banco do Brasil. Transferências entre contas do mesmo banco não sofrem com horários limitados de TED e possuem liquidação imediata na sua conta de campanha.

Passo 2: O Teste de Ativação da Conta (O Erro Mais Comum!)

Muitos candidatos obtêm os dados bancários (Agência e Conta), mas esquecem de realizar o procedimento de ativação do pacote ou o primeiro acesso.

- **Validação:** Se o sistema bancário rejeitar o depósito ou a conta constar como "Bloqueada/Inativa", procure sua agência imediatamente. **Não insira contas pendentes de ativação no SGRE.**

**Passo 3: Regras Cruciais para chaves PIX
(Evite Rejeições do TSE)**

Conforme as exigências contábeis e para garantir a rastreabilidade exigida pela Justiça Eleitoral, você deve cadastrar as chaves PIX exatamente sob as seguintes regras:

Tipo de Conta	Destinação do Recurso	Regra Obrigatória da Chave PIX
Conta FEFC	Fundo Especial de Financiamento de Campanha	🔑 Impreterivelmente o CNPJ da Campanha
Fundo Partidário	Recursos do Fundo Partidário Ordinário	🔑 O CPF do Candidato
Doações de Campanha	Recursos Próprios ou de Terceiros	🔑 O E-mail de Campanha do Candidato

⚡ RELEMBRANDO UMA REGRA DO MANUAL PRINCIPAL:
Não será aceita, sob hipótese alguma, a repetição de contas ou chaves PIX para finalidades diferentes. Cada um dos três recursos deve ter sua conta e sua chave exclusivas para evitar a contaminação de fundos.

Passo 4: Lista de Verificação (Checklist do Candidato)

Antes de clicar em "**Confirmar e Seguir para Assinatura via GOV.BR**" no sistema, certifique-se de que preencheu o formulário com:

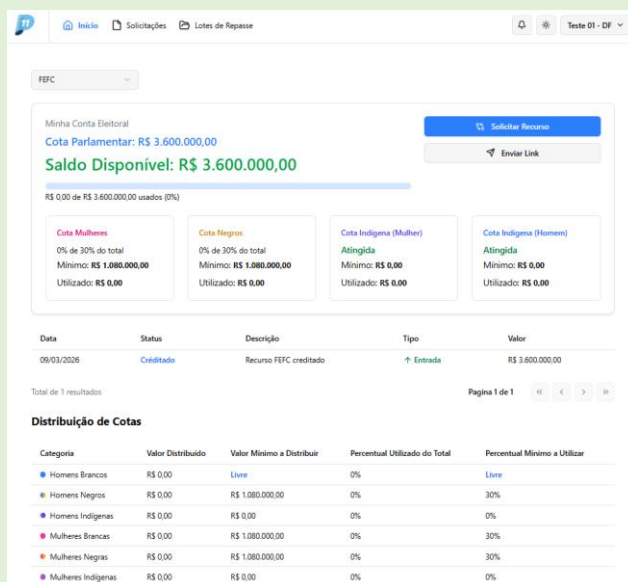
- ☐ Três contas bancárias totalmente distintas (uma para cada finalidade).
- ☐ Preferencialmente contas do **Banco do Brasil (001)** para agilizar o recebimento.
- ☐ Contas previamente testadas, movimentadas e confirmadas como **ATIVAS**.
- ☐ Chave PIX da conta FEFC configurada exatamente como o seu CNPJ de campanha.

1. MÓDULO PARLAMENTAR

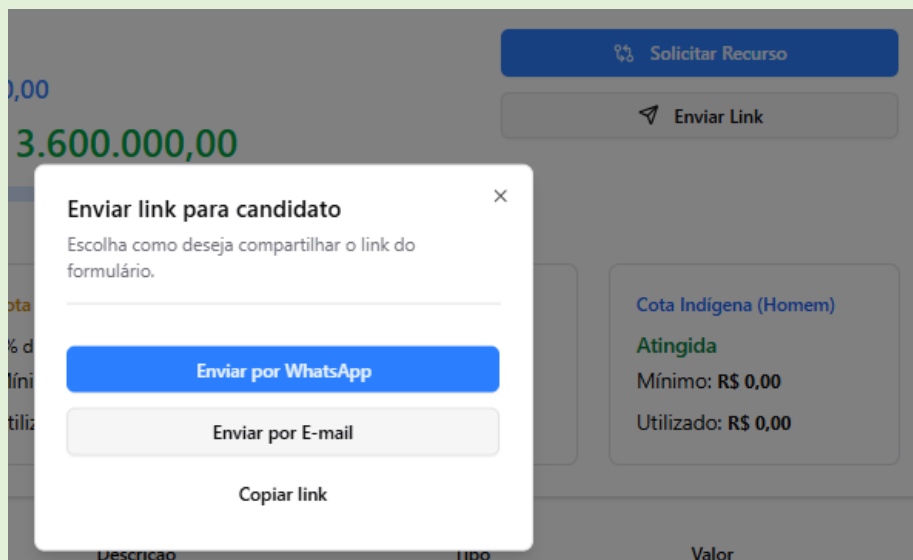
Entre com as suas credenciais no link:
<https://eleicoesp.com/>

Esse é o painel da conta do parlamentar, aqui constam todas as informações para o saldo já utilizado, o cumprimento das cotas e o processamento dos lotes com o que já foi pago e o detalhamento dos extratos bancários.

Todos os candidatos obrigatoriamente precisam passar pelo cadastro de candidato para que possa aparecer no rol de candidatos com condições a receber recursos do Fundo de Financiamento de Campanha.

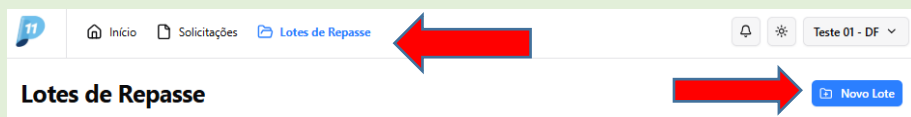


Passo 01: Garanta que os candidatos para os quais deseja doar recursos tenham feito o cadastro de solicitação de recursos para isso utilize a opção de enviar link ou copie esse endereço e repasse ao candidato: <https://eleicoesp.com/requerimento>



1.1 Montagem de lote para solicitar doações

Passo 2: Clique no menu superior em **LOTES DE REPASSE** em seguida clicar em **NOVO LOTE**.



Passo 3: **FEFC** em seguida **PRÓXIMO**.

Gerar Lote de Solicitação

Preencha os dados do lote e selecione os candidatos.

Selecione o recurso

FEFC

Selecionado

Cancelar



Próximo

Passo 4: Esse é o passo onde você irá montar o lote para envio de pagamento, use a **lupa para localizar** o candidato que deseja fazer a doação, **nesse momento sugerimos que utilize preferencialmente o CNPJ do candidato para a consulta.**

Gerar Lote de Solicitação

Preencha os dados do lote e selecione os candidatos.

Filtrar por Nome ou Município...

Q X

Carlos Pereira Senador
Sexo Masculino • Raça Branca • Município Taguatinga

Maria Silva Deputado Estadual
Sexo Feminino • Raça Parda • Município Brasília

Rickson Augusto Deputado Federal
Sexo Masculino • Raça Preta • Município Curitiba

Joana Rocha Deputado Federal
Sexo Feminino • Raça Branca • Município Esmaltda

Candidatos adicionados

Nenhum candidato adicionado.

Total do Lote:
R\$ 0,00

Cota feminina:
R\$ 0,00

Cota racial:
R\$ 0,00

Cota indígena (mulher):
R\$ 0,00

Cota indígena (homem):
R\$ 0,00

Recurso do lote: FEFC

Cancelar

Prosseguir para Assinatura

Passo 5: Após localizar o candidato, clique sobre o nome dele para indicar o valor da doação, observe o sexo, gênero e raça para adequar as cotas exigidas.

ATENÇÃO: O VALOR MÍNIMO DA DOAÇÃO POR CANDIDATO É DE R\$ 20.000,00 (VINTE MIL REAIS)

Gerar Lote de Solicitação

Preencha os dados do lote e selecione os candidatos.

Filtrar por Nome ou Município...

Carlos Pereira Senador
Sexo Masculino • Raça Branca • Município Taguatinga

Maria Silva Deputado Estadual
Sexo Feminino • Raça Parda • Município Brasília

Rickson Augusto Deputado Federal
Sexo Masculino • Raça Preta • Município Curitiba

Joana Rocha Deputado Federal
Sexo Feminino • Raça Branca • Município Esmeralda

Recurso do lote: FEFC

Nome: **Carlos Pereira**

Nome de Urm: CNR Campanha
Carlos da Saúde 32132132132132

Município: Taguatinga
Telefone: 6188888888

Gênero: Masculino
Cor / Raça: Branco

Valor: **R\$ 20.000,00** Editar Valor

Cancelar Adicionar

Cota indígena (mulher): R\$ 0,00 Cota indígena (homem): R\$ 0,00

Cancelar Prosseguir para Assinatura

Passo 6: Faça o ajuste das cotas alterando os valores e os candidatos, seguindo as referências indicadas no rodapé, em seguida, clique em **PROSSEGUIR PARA ASSINATURA**;

Gerar Lote de Solicitação

Preencha os dados do lote e selecione os candidatos.

Filtrar por Nome ou Município...

Carlos Pereira Senador ✓ Adicionado
Sexo Masculino • Raça Branca • Município Taguatinga

Maria Silva Deputado Estadual ✓ Adicionado
Sexo Feminino • Raça Parda • Município Brasília

Rickson Augusto Deputado Federal
Sexo Masculino • Raça Preta • Município Curitiba

Joana Rocha Deputado Federal ✓ Adicionado
Sexo Feminino • Raça Branca • Município Esmeralda

Recurso do lote: FEFC

Candidatos adicionados

Município	Nome	Cargo	Gênero	Raça	Valor
Taguatinga	Carlos Pereira	Senador	Masculino	Branca	R\$ 20.000,00
Brasília	Maria Silva	Deputado Es...	Feminino	Parda	R\$ 150.000,00
Esmeralda	Joana Rocha	Deputado Fe...	Feminino	Branca	R\$ 50.000,00

Total do Lote: **R\$ 220.000,00**

Cota feminina: **R\$ 200.000,00**

Cota racial: **R\$ 150.000,00**

Cota indígena (mulher): **R\$ 0,00**

Cota indígena (homem): **R\$ 0,00**

Cancelar Prosseguir para Assinatura

Passo 7: Faça o ajuste das cotas alterando os valores e os candidatos, seguindo as referências indicadas no rodapé, após clicar em **PROSSEGUIR PARA ASSINATURA**, em seguida confira com cuidado os dados do lote gerado;



PARTIDO PROGRESSISTAS

Senado Federal - Anexo I - 17º Andar - Brasília/DF

LOTE DE REQUERIMENTOS DE VERBA ELEITORAL

ID do lote:

d7f2e2c8-be46-4933-9347-252501f58139

UF:

PR

Data de criação:

11/03/2026

Total solicitado:

R\$ 220.000,00

AO EXCELENTÍSSIMO SENHOR SENADOR CIRO NOGUEIRA,
PRESIDENTE NACIONAL DO PARTIDO PROGRESSISTAS

Encaminhamos para apreciação o presente lote de requerimentos de verba eleitoral, contendo os dados dos candidatos e os valores solicitados, conforme critérios estabelecidos pela Comissão Executiva Nacional do Partido Progressistas.

LISTA DE CANDIDATOS DO LOTE

Município	Nome	Cargo	CNPJ	Gênero	Raça	Valor
Taguatinga	Carlos Pereira	Senador	32132132132132	Masculino	Branca	R\$ 20.000,00
Brasília	Maria Silva	Deputado Estadual	12312312312312	Feminino	Parda	R\$ 150.000,00
Esmeralda	Joana Rocha	Deputado Federal	88888888888888	Feminino	Branca	R\$ 50.000,00

Passo 8: NÃO FECHES ESTA TELA, você precisará voltar aqui para anexar o seu requerimento assinado. Aqui seguiremos os passos para assinar o seu requerimento pelo GOV.BR;

Passo 8.1: Baixar PDF do Requerimento, o seu arquivo estará armazenado em C:\Users\Downloads com o nome: **requerimento-progressistas.pdf**

Assinatura do Documento

Não feche esta janela! Você precisará voltar aqui após assinar.

-  Baixe o PDF gerado

Baixar PDF do Lote
-  Clique aqui para abrir o assinador
-  Faça login e assine o documento
-  Baixe o PDF assinado
-  Envie o PDF assinado abaixo

Enviar documento assinado (PDF)

Selecionar PDF Assinado

Apenas arquivos PDF. Após baixar o documento assinado, envie-o aqui.

Cancelar

Descartar Rascunho

Enviar Documento

Passo 8.2: Clique na barra azul para assinar o documento, você será direcionado para a sua conta do GOV.BR, e fará a autenticação da sua assinatura. Preencha seus dados pessoais, login é o seu CPF e em seguida clicar em **CONTINUAR** e digite sua senha conforme orientado na tela e clique em **ENTRAR**. Sua senha é pessoal;

Atenção 1: É necessário que sua conta no GOV.BR SEJA PRATA OU OURO!

PASSO 2

Clique aqui para acessar o assinador gov.br para assinar

Você será redirecionado para o site de ASSINATURA DO GOV.BR, acessando o link abaixo

https://sso.acesso.gov.br/login?client_id=assinador.iti.br&authorization

Etapa 1 >

Acesse o [Portal de Assinatura Eletrônica](#) utilizando a sua conta gov.br ou baixe o aplicativo gov.br em [Android](#) e [iOS](#).

 Certifique-se de que sua conta gov.br está validada para realizar a assinatura digital.

Caso você não tenha uma conta gov.br: acesse o portal gov.br e crie uma conta "prata" ou "ouro" ([saiba mais](#)).

Etapa 2 >

Faça o login na sua conta gov.br usando seu CPF e senha



Caso tenha habilitado o código de verificação em duas etapas, digite o código recebido. Após o login, você será direcionado para a tela de **"Assinatura de documento"**

Etapa 3 >

Adicione o arquivo que será assinado



Clique em **"Escolher arquivo"** e selecione um arquivo do computador, celular ou tablet. Os arquivos devem ter extensão **.DOC** ou **.DOCX** ou **.ODT** ou **.JPG** ou **.PNG** ou **.PDF**, com **até 100MB**.

Etapa 4 >

Escolha o local da sua assinatura no documento



Clique no documento para definir onde sua assinatura vai ser posicionada. Em seguida, clique em **"Assinar digitalmente"** para validar a assinatura

Assine o documento

Etapa 5 >



Para receber o código de autorização no seu aplicativo gov.br, é **preciso que você acesse as configurações do seu celular e permita o recebimento das notificações do aplicativo gov.br.**

Você verá uma mensagem de sucesso e será redirecionado para a página de onde deverá baixar o documento assinado.

Baixe o documento assinado

Etapa 6 >



Clique no ícone  para baixar o arquivo assinado e escolha o local para salvar seu arquivo.

Atenção: Não utilize a função de imprimir o arquivo para salvar, pois o arquivo salvo dessa forma não incluirá a assinatura e o documento impresso não possui validade.

Consultar assinatura do documento

Etapa 7 >



Verifique a assinatura no endereço <https://validar.iti.gov.br> ou no app VALIDAR, que pode ser baixado gratuitamente em [Android](#) e [iOS](#).

Também é possível verificar a assinatura no portal de assinatura, basta adicionar o arquivo assinado e as assinaturas serão listadas próximas ao documento, no campo **"Assinado digitalmente por"**.

Passo 8.3. volte para a nossa tela para anexar o **requerimento-progressistas-assinado.pdf** siga o passo abaixo para anexar o seu arquivo que estará armazenado em C:\Users\Downloads com o nome: **requerimento-progressistas-assinado.pdf**, após anexar clique em **ENVIAR SOLICITAÇÃO**;

11
Progressistas

Não feche a página! Você precisará voltar aqui após assinar.

Assinatura do Documento

Siga os passos abaixo para assinar o documento de solicitação de verba

PASSO 1

Baixar PDF do Requerimento

PASSO 2

Clique aqui para acessar o assinador gov.br para assinar

PASSO 3

gov.br Faça login com sua conta Gov.br e siga as instruções.

PASSO 4

Ao concluir, baixe o documento assinado do Gov.br.

PASSO 5

Envie aqui o documento assinado.

Enviar documento assinado (PDF)

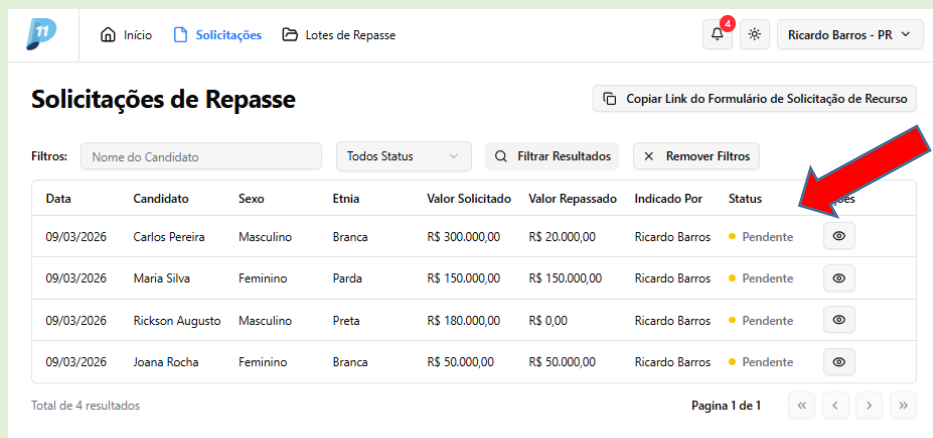
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Apenas arquivos PDF. Após baixar o documento assinado no Gov.br, envie-o aqui.

Enviar Solicitação

Passo 9. Consulte os seus lotes enviados para acompanhar os pagamentos;

ATENÇÃO AOS STATUS DOS LOTES: LOTES Pendentes e/ou EM LOTE podem ser cancelados e alterados, LOTES EM PROCESSAMENTO NÃO HÁ MAIS POSSIBILIDADE DE ALTERAR



The screenshot shows the 'Solicitações de Repasse' (Repasse Requests) interface. At the top, there are navigation links: 'Início', 'Solicitações', and 'Lotes de Repasse'. A user profile 'Ricardo Barros - PR' is visible in the top right. Below the title, there is a button to 'Copiar Link do Formulário de Solicitação de Recurso'. A filter section includes a text input for 'Nome do Candidato', a dropdown for 'Todos Status', and buttons for 'Filtrar Resultados' and 'Remover Filtros'. The main table displays four rows of data. A red arrow points to the 'Ações' column, which contains an eye icon for each row.

Data	Candidato	Sexo	Etnia	Valor Solicitado	Valor Repassado	Indicado Por	Status	Ações
09/03/2026	Carlos Pereira	Masculino	Branca	R\$ 300.000,00	R\$ 20.000,00	Ricardo Barros	Pendente	
09/03/2026	Maria Silva	Feminino	Parda	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	Ricardo Barros	Pendente	
09/03/2026	Rickson Augusto	Masculino	Preta	R\$ 180.000,00	R\$ 0,00	Ricardo Barros	Pendente	
09/03/2026	Joana Rocha	Feminino	Branca	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	Ricardo Barros	Pendente	

Total de 4 resultados

Página 1 de 1

Passo 10. O Sistema Progressistas SGRE permite o acompanhamento integral do processamento de cada lote, inclusive com a emissão automatizada dos comprovantes de depósito para que você possa compartilhá-los diretamente com seus candidatos.

Prezado(a) Parlamentar,

Agradecemos o seu empenho e liderança na condução de um processo eleitoral transparente, eficiente e em estrita observância às normas da Justiça Eleitoral.

O uso estratégico e correto do sistema Progressistas SGRE garante a governança ideal dos recursos, bem como a segurança jurídica e financeira de toda a nossa chapa.

? TIRA-DÚVIDAS FREQUENTES (FAQ) — MÓDULO PARLAMENTAR

1. Quantas vezes o candidato precisa preencher o requerimento inicial? O candidato realiza o preenchimento do formulário **uma única vez**. Uma vez homologado e assinado o documento digital via GOV.BR, o perfil dele permanecerá ativo em seu painel para receber novos repasses. Vossa Excelência poderá gerar quantos lotes de pagamento forem necessários a partir deste cadastro único.

2. Por que o nome de um candidato específico ainda não aparece no meu rol de doações? Para que o candidato fique visível em seu Módulo Parlamentar, ele precisa obrigatoriamente ter concluído todas as etapas do manual do candidato, incluindo o **Passo 5** (fazer o upload do arquivo PDF assinado eletronicamente via GOV.BR e clicar em "Enviar Solicitação"). Oriente sua equipe a verificar com o candidato se o envio foi finalizado com sucesso no sistema.

3. Posso alterar os valores ou incluir novos candidatos em um lote após o envio? Depende do status do lote no painel. Lotes com os status **Pendente** ou **Em Lote** podem ser livremente alterados ou cancelados por você. No entanto, assim que o lote mudar para o status **Em Processamento**, o envio bancário terá sido iniciado via API e nenhuma modificação ou cancelamento poderá ser efetuado pelo sistema.

4. Como faço para comprovar as transferências realizadas aos meus candidatos? Conforme indicado no Passo 10, o

sistema SGRE centraliza toda a gestão de pagamentos. Assim que a liquidação ocorrer na conta de campanha do beneficiário, o sistema disponibilizará os comprovantes de depósito de forma automatizada no seu painel, permitindo o download rápido para que sua assessoria faça o envio direto aos candidatos.

5. O sistema faz o travamento automático das cotas de gênero e raça? O painel exibe informações em tempo real no rodapé e na tela inicial para ajudá-lo a monitorar os percentuais mínimos obrigatórios. Contudo, a distribuição política dos limites de cota e o acompanhamento rigoroso das metas fiscais junto à Justiça Eleitoral permanecem sob responsabilidade do Parlamentar detentor da cota.

CANAIS DE SUPORTE E CONTATOS OFICIAIS

Se mesmo após seguir todos os passos instrutivos deste manual a sua chefia de gabinete ou assessoria técnica encontrar dificuldades operacionais no fechamento dos lotes ou no monitoramento de saldos, nossa equipe de suporte financeiro e tecnológico está à total disposição:

-  **Endereço:** Diretório Nacional do Progressistas — SHIS QI 19 - Conj. 13 - Casa 19 - Lago Sul - CEP 71655-130 - Brasília/DF.
-  **Suporte Técnico SGRE:** (61) 3321-9499
-  **E-mail para Dúvidas:** suporte@eleicoespp.com
-  **Horário de Atendimento:** Segunda a Sexta-feira, das 09h às 18h (Horário de Brasília).